

3^η τροποποίηση - ΑΜ 5840



**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΦΟΔΣΑ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»**

(Όπως εγκρίθηκε από την έκτακτη Γενική Συνέλευση (ΓΣ) του Σωματείου της
12-9-2017)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΣ

Άρθρο 1

Ιδρύεται από τους εργαζομένους του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα (ΑΚ) και τους ειδικούς για τα σωματεία νόμους, σύλλογος με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΦΟΔΣΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ», που αποτελεί νομικό πρόσωπο, έχει έδρα τη Θεσσαλονίκη και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις αυτού του καταστατικού.

ΣΚΟΠΟΙ


Άρθρο 2

Σκοποί του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας είναι:

- 1) Η ενιαία και συλλογική δράση των μελών του για τη διαφύλαξη και προαγωγή των οικονομικών εργασιακών, ασφαλιστικών και κοινωνικών συμφερόντων του.
- 2) Η φροντίδα για την ανάπτυξη της Συνδικαλιστικής συνείδησης και του Συνδικαλιστικού Κινήματος, η προάσπιση της αυτοτέλειας και του προσανατολισμού του Συνδικαλιστικού Κινήματος προς όφελος των εργαζομένων και προστασία του από κάθε αντιδημοκρατική ενέργεια και παρέμβαση, η υπεράσπιση των συνδικαλιστικών δικαιωμάτων και ελευθεριών των μελών του.
- 3) Η φροντίδα για τη βελτίωση και εφαρμογή της υπαλληλικής εργατικής νομοθεσίας για καλύτερες συνθήκες δουλειάς, διαβίωσης, επαγγελματικής

κατάρτισης, ποιοτική ανύψωση της δουλειάς των εργαζομένων του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας και η επίβλεψη για την εφαρμογή της.

- 4) Η προστασία και διεύρυνση των κατακτήσεων των υπαλλήλων του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και η προστασία και διεύρυνση των κατακτήσεων των εργαζομένων της χώρας γενικότερα.
- 5) Η ενημέρωση των μελών πάνω στα εργασιακά και κοινωνικά ζητήματα, η ανάπτυξη αγώνων για την προάσπιση των συμφερόντων τους και η αλληλεγγύη ανάμεσα σε όλα τα μέλη του συλλόγου.
- 6) Η βελτίωση της συνδικαλιστικής διάρθρωσης του χώρου με την ενίσχυση του ενιαίου συλλόγου μας και η δημιουργία επιτροπών χώρου δουλειάς που λειτουργούν με βάση τις αποφάσεις και κατευθύνσεις του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας.
- 7) Η δίκαια κατανομή των υλικών και ηθικών αμοιβών που παρέχει η Διοίκηση και το κράτος.
- 8) Η συμβολή στη διεύρυνση και αναβάθμιση του θεσμού της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Η βελτίωση της οργάνωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών του Συνδέσμου, σε τρόπο που να ανταποκρίνονται και να εξυπηρετούν καλύτερα τα λαϊκά συμφέροντα και τις ανάγκες των μελών.
- 9) Η συμβολή στην υπόθεση της Ειρήνης, η διαφύλαξη, η προαγωγή των Δημοκρατικών Θεσμών και η κατοχύρωση της Εθνικής Ανεξαρτησίας της Χώρας.
- 10) Η πολιτιστική, αθλητική καλλιέργεια και η ψυχαγωγία των μελών.
- 11) Η ουσιαστικά και γνήσια αντιπροσωπευτική εκπροσώπηση του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου Φ.Ο.Δ.Σ.Α Κεντρικής Μακεδονίας, στα συλλογικά όργανα διοίκησης, σχεδιασμού, ελέγχου κοινωνικής πολιτικής του Συνδέσμου και όπου η εκπροσώπηση του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας είναι δυνατή ή θα κατακτηθεί.
- 12) Η εκπροσώπηση και παρέμβαση υπέρ των εργαζομένων του ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας ενώπιον πάσης αρμόδιας αρχής ή Δικαστηρίου και η εν



γίνει άσκηση κάθε νόμιμου μέσου για την υπεράσπιση και διεκδίκηση κάθε νομίμου δικαιώματος των εργαζομένων του φορέα.

Άρθρο 3

Την πραγματοποίηση των παραπάνω σκοπών, ο σύλλογος θα επιδιώξει: 1) Με εγγραφή όλων των εργαζομένων στον Σύλλογο Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας ανεξάρτητα από τη σχέση εργασίας τους, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του καταστατικού.

2) Με την ενημέρωση της κοινής γνώμης με κάθε δυνατό τρόπο για τη σημασία της θέσης, της αποστολής για τα προβλήματα που απασχολούν τους εργαζομένους στο Σύνδεσμο, την Τοπική Αυτοδιοίκηση και την ελληνική κοινωνία γενικότερα.

3) Με την προβολή με κάθε δυνατό τρόπο των αιτημάτων των εργαζομένων του Συνδέσμου και την υποβολή τους για επίλυση στις αρμόδιες αρχές του κράτους και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

4) Με την ανάπτυξη του Συνδικαλιστικού Κινήματος, τη διεξαγωγή αγώνων για την κατοχύρωση και διεύρυνση των κατακτήσεων των εργαζομένων στο χώρο τους με διαμαρτυρίες, καταγγελίες, στάσεις εργασίας, απεργίες και κάθε άλλο δυνατό τρόπο.

5) Με την ανάπτυξη συνεργασίας και αλληλεγγύης με άλλες συνδικαλιστικές οργανώσεις, επιστημονικούς και κοινωνικούς φορείς και ιδιαίτερα τις συνδικαλιστικές οργανώσεις των ΟΤΑ κλπ.

6) Με την ίδρυση Προμηθευτικών, καταναλωτικών και οικοδομικών Συνεταιρισμών για τα μέλη μας, καθώς και Τράπεζας αίματος όπως καθορίσθηκε από τον κανονισμό λειτουργίας της.

7) Με την οργάνωση συγκεντρώσεων, διαλέξεων, ομιλιών, συνεστιάσεων, εκδρομών ως και κάθε μορφής πολιτιστικές και αθλητικές καλλιέργειες και τη δημιουργία πολιτιστικού κέντρου για τα μέλη μας.

8) Με τη δημιουργία ειδικών κεφαλαίων για την εξυπηρέτηση ορισμένων εκτάκτων σκοπών αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας των μελών μας, ώστε σε εξαιρετικές περιπτώσεις που υφίσταται άμεση ανάγκη, και κυρίως στην περίπτωση ασθένειας μέλους μας, με την καταβολή χρηματικής

ενίσχυσης από τον Σύλλογο για να βοηθούνται αυτά. Οι όροι και οι προϋποθέσεις λήψης της ως άνω χρηματικής ενίσχυσης ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Λήψης Οικονομικών Βοηθημάτων που συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 4

Ο Σύλλογος είναι μέλος της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Εργαζομένων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΠΟΕ-ΟΤΑ). Σε επίπεδο Νομού είναι μέλος της αντίστοιχης νομαρχιακής συνδικαλιστικής Οργάνωσης της ΑΔΕΔΥ, αποδέχεται τα Καταστατικά τους και τις αποφάσεις τους.

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ

Άρθρο 5

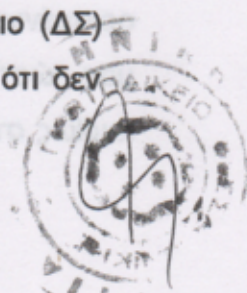
Ο Σύλλογος Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας συγκροτείται από όλους τους εργαζομένους στον Σύνδεσμο ανεξάρτητα από τη σχέση εργασίας, μονίμων, ιδ. δικαίου αορίστου χρόνου και ιδ. δικαίου ορισμένου χρόνου, που αποδέχονται το καταστατικό του.

Μέλος του που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από την Υπηρεσία χάνει την ιδιότητα του μέλους από τη μέρα που θα δημοσιευθεί ή γνωστοποιηθεί η παραίτησή του. Μέλη που διεκδικούν την επαναφορά τους στην υπηρεσία λόγω απόλυσης διατηρούν την ιδιότητα του μέλους μέχρι την εξάντληση όλων των ενδίκων ή άλλων μέσων με την προϋπόθεση ότι είναι αποδεδειγμένα οικονομικά ενήμερα.

ΕΓΓΡΑΦΗ

Άρθρο 6

Κάθε υπάλληλος που πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 μπορεί να γίνει μέλος του Συλλόγου υποβάλλοντας στο Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) αίτηση εγγραφής. Το ΔΣ εγγράφει τον αιτούντα με την προϋπόθεση ότι δεν είναι μέλος άλλου πρωτοβάθμιου Συλλόγου ΟΤΑ.





ΑΠΟΧΡΗΣΗ

Άρθρο 7

Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να ζητήσει και να αποχωρήσει από το Σύλλογο όποτε θέλει, αφού κοινοποιήσει στην Γραμματεία του από τολάχιστον ένα μήνα πριν.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 8

Τα μέλη του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας έχουν υποχρεώσεις. 1) Να ενεργούν σύμφωνα με το καταστατικό του Συλλόγου και να δραστηριοποιούνται στην κατεύθυνση της εκπαιδευτικής, κοινωνικής, πολιτιστικής και των εργαζομένων γενικότερα καριέρων της επιχείρησης. 2) Να εκπληρώνουν κανονικά τους υποχρεωτικούς τους πόρους το Σύλλογο. Εξουσιοδοτούνται να εισπράττουν τις συνδρομές τους εκτός αν άλλως αποφασιστεί η Γ.Σ. 3) Να βοηθούν σε κάθε περίπτωση και τις επιτροπές του Συλλόγου για την αποτελεσματική λειτουργία των προγραμμάτων των εργαζομένων στο Περιφερειακό Συνδέσμο ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας. 4) Να προβαίνουν σε τακτικές και έκτακτες Γεν. Συνελεύσεις του διαφερόντος ΔΣ έτσι να το δικαίωμα να ζητήσει τη διαγραφή των μελών που δεν έχουν προσέλθει σε σύγκλητον δύο τακτικές Συνελεύσεις ανά έτος υποχρεωτικά. 5) Να αναλαμβάνουν στο Σύλλογο Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας κάθε στοιχείο που του ζητείται από τα όργανα του Συλλόγου απαραίτητα για τη σωστή λειτουργία και σκοπούς του Συλλόγου.



ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Άρθρο 9

Τα μέλη του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας δικαιούνται:



ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

Άρθρο 7

Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να ζητήσει και να αποχωρήσει από το Σύλλογο όποτε θέλει, αφού καταθέσει αίτηση για τη διαγραφή του από το Μητρώο μελών.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 8

Τα μέλη του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας έχουν υποχρέωση:

1) Να ενεργούν σύμφωνα με το καταστατικό του Συλλόγου και να δραστηριοποιούνται στην κατεύθυνση της εξυπηρέτησης των συμφερόντων των μελών και των εργαζομένων γενικότερα εφαρμόζοντας τις αποφάσεις των Συνελεύσεων και του Δ.Σ.

2) Να εκπληρώνουν κανονικά τις οικονομικές τους υποχρεώσεις τους προς το Σύλλογο. Εξουσιοδοτούν το ΔΣ να παρακρατεί τις συνδρομές τους εκτός αν άλλως αποφασίσει η ΓΣ.

3) Να βρίσκονται σε διαρκή επαφή με τη Διοίκηση και τις επιτροπές του Συλλόγου για την αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση των προβλημάτων των εργαζομένων στο Περιφερειακό Σύνδεσμο ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας.

4) Να παρευρίσκονται στις τακτικές και έκτακτες Γεν. Συνελεύσεις του, διαφορετικά το ΔΣ έχει να το δικαίωμα να ζητήσει τη διαγραφή των μελών που δεν έχουν προσέλθει σε τουλάχιστον δύο Γενικές Συνελεύσεις ανά έτος αδικαιολόγητα.


5) Να ανακοινώνουν στο Σύλλογο Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας κάθε στοιχείο που του ζητείται από τα όργανα του Συλλόγου απαραίτητο για τη σωστή λειτουργία και σκοπούς του Συλλόγου.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Άρθρο 9

Τα μέλη του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας δικαιούνται:





1) Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις, εκφράζοντας ελεύθερα τις απόψεις τους, ασκούντες έλεγχο στη Διοίκηση και αξιώνοντας την εφαρμογή των αποφάσεων των Γ.Σ. για την πραγμάτωση των σκοπών του Συλλόγου.

2) Δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται αντιπρόσωποι για τα πρωτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα έχουν οι εργαζόμενοι με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου και Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου καθώς και οι εργαζόμενοι με σχέση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, εφόσον οι τελευταίοι έχουν συμπληρώσει δύο μήνες συνεχόμενης εργασίας πριν τη διενέργεια των εκλογών, ενώ δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται αντιπρόσωποι για τα δευτεροβάθμια συνδικαλιστικά όργανα (ΠΟΕ-ΟΤΑ), τριτοβάθμια (ΑΔΕΔΥ) και σε επιτροπές όπου συμμετέχουν οι εργαζόμενοι, έχουν μόνο οι εργαζόμενοι με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου και Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου. Στην περίπτωση τροποποίησης των καταστατικών της ΠΟΕ-ΟΤΑ και της ΑΔΕΔΥ, όσον αφορά το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι των εργαζομένων ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στα δευτεροβάθμια και τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και επιτραπεί η συμμετοχή τους στα όργανά τους, τότε το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι των μελών του Συλλόγου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, θα επεκταθεί και στα δευτεροβάθμια και τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα.

3) Να ζητούν τη συνδικαλιστική και ηθική προστασία του Συλλόγου για τη διασφάλιση και προαγωγή των εργασιακών τους συμφερόντων.


4) Να προκαλούν τη σύγκληση εκτάκτων συνελεύσεων με τους περιορισμούς των διατάξεων του Καταστατικού.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Άρθρο 10

Κάθε μέλος που αντιδρά στις επιδιώξεις και τους σκοπούς του Συλλόγου ή φέρνει δυσκολίες στην εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και της Γ.Σ. ή οι ενέργειές του δε συμβιβάζονται με το κύρος και τα συμφέροντα του συλλόγου, έχει πειθαρχική ευθύνη και του επιβάλλονται πειθαρχικές ποινές, όπως ορίζονται κατωτέρω.

Πειθαρχικές ποινές είναι:

- 
- 1) Απόδοση μομφής για πειθαρχικό παράπτωμα.
 - 2) Προσωρινή αποβολή μέχρι ένα χρόνο, εάν υπάρχουν επιβαρυντικές περιπτώσεις.

ΔΙΑΓΡΑΦΗ

Άρθρο 11

1. Διαγράφονται μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου μέλη που:

α) Απειθαρχούν στο παρόν Καταστατικό και αποφάσεις της ΓΣ και προβαίνουν σε πράξεις που αντιτίθενται στους σκοπούς του και στα συμφέροντα των μελών.

β) Οι εργαζόμενοι Δημοσίου Δικαίου όταν συμμετέχουν ή προσχωρούν σε οποιοδήποτε πρωτοβάθμιο Σύλλογο εργαζομένων στους ΟΤΑ.

γ) Οι εργαζόμενοι Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου και ορισμένου χρόνου όταν συμμετέχουν ή προσχωρούν σε οποιοδήποτε άλλο εργασιακό ή κλαδικό Σύλλογο του Ιδιωτικού Τομέα ή Δημοσίου Τομέα.

δ) Δεν καταβάλλουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σύλλογο περισσότερο από τρεις μήνες.

2. Το μέλος που διαγράφεται για οικονομικούς λόγους, επανεγγράφεται αυτοδίκαια, αφού τακτοποιήσει τις οφειλόμενες συνδρομές. Σε περίπτωση υποτροπής εφαρμόζονται ότι και στις άλλες περιπτώσεις.

3. Σε περίπτωση διαγραφής μπορεί να ασκηθεί προσφυγή κατά το άρθρο 38 του ΑΚ.

4. Όσοι διαγράφονται δεν έχουν κανένα δικαίωμα στην περιουσία του συλλόγου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΠΟΡΟΙ:

Άρθρο 12

1. Πόροι του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας είναι:

α) Η μηνιαία συνδρομή των μελών.

β) Οι έκτακτες συνδρομές των μελών που καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.

γ) Τα κάθε μορφής έσοδα από κάθε είδους εκδηλώσεις, λαχειοφόρες αγορές, δωρεές, τόκων κεφαλαίου και κάθε είδους οικονομικής δραστηριότητας και αξιοποίησης της περιουσίας του Συλλόγου.

2. Το ύψος της μηνιαίας συνδρομής καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση.

3. Τη διαχείριση της περιουσίας του Συλλόγου ασκεί το Διοικητικό Συμβούλιο υπό τον Έλεγχο της Ελεγκτικής Επιτροπής, λογοδοτούν δε και ελέγχονται για αυτά τα καθήκοντα τους από τη Γενική Συνέλευση.

ΤΑΜΕΙΑΚΑ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΜΕΛΟΣ

Άρθρο 13

Ταμειακά τακτοποιημένο θεωρείται το μέλος που δεν οφείλει στο Σύλλογο συνδρομές. Οι συνδρομές δύναται να καταβάλλονται είτε μέσω παρακράτησης στη μισθοδοσία είτε με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό του Συλλόγου.

ΒΙΒΛΙΑ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Άρθρο 14

1) Ο Σύλλογος Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας τηρεί τα παρακάτω βιβλία :

- α. Μητρώο μελών και Μητρώο Επιτροπών Χώρου Εργασίας.
- β. Βιβλία Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων.
- γ. Βιβλία Πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ.
- δ. Βιβλία Πρακτικών Ελεγκτικής Επιτροπής.
- ε. Βιβλία Ταμείου στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές.
- στ. Βιβλίο Περιουσίας.
- ζ. Βιβλία πρωτοκόλλου.
- η. Κάθε άλλο βιβλίο που κρίνεται απαραίτητο ή χρήσιμο από τα όργανα του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας.
- ι. Βιβλίο αποφάσεων συνεδριάσεων Γνωμοδοτικών.

Με απόφαση του ΔΣ μπορεί μέρος ή το σύνολο των βιβλίων αυτών να τηρούνται ψηφιακά αλλά σε κάθε περίπτωση νομίμως υπογεγραμμένα. 2) Η διαχειριστική περίοδος αρχίζει την 1^η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Άρθρο 15

Όργανα του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας είναι:

- 1) Η Γενική Συνέλευση των μελών.
- 2) Το πενταμελές ΔΣ.
- 3) Η τριμελής Ελεγκτική Επιτροπή.

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ – ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ

Άρθρο 16

1) Η ΓΣ συγκροτείται από τα ταμειακά τακτοποιημένα μέλη του Συλλόγου.


2) Η ΓΣ είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου. Έχει αρμοδιότητα για κάθε θέμα που έχει σχέση με τον Σύλλογο Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας και τα μέλη του. Αποφασίζει για κάθε θέμα, εποπτεύει και ελέγχει τα υπόλοιπα όργανα του Συλλόγου.

Ειδικότερα :

α) Ψηφίζει το πρόγραμμα δράσεως του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας.

β) Ελέγχει τις διοικητικές πράξεις του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας, δραστηριότητες του Δ.Σ. και εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό του.

γ) Ελέγχει τις οικονομικές πράξεις του ΔΣ και εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό του προηγούμενου χρόνου και ψηφίζει τον προϋπολογισμό του επομένου.



δ) Εκλέγει το ΔΣ, την Ελεγκτική Επιτροπή και τους αντιπροσώπους για τις ανώτερες συνδικαλιστικές οργανώσεις των οποίων είναι μέλος.

ε) Αποφασίζει για κάθε τροποποίηση Καταστατικού.

στ) Αποφασίζει για κάθε διαγραφή μέλους και κάθε άλλο θέμα.

3) Η ΓΣ τακτική ή έκτακτη αποφασίζει πάντοτε με ψηφοφορία.

ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

Άρθρο 17

1) Τακτική ΓΣ συγκαλείται σε σώμα το τελευταίο δίμηνο κάθε χρόνο. Το ΔΣ υποχρεούται να στείλει έγγραφη πρόσκληση προς τα μέλη οκτώ (8) μέρες πριν από την ημερομηνία που ορίστηκε. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη.

2) Η πρόσκληση αναφέρει τον τόπο, χρόνο και την ημερήσια διάταξη. Κατ' αρχήν μπαίνουν σε έγκριση και έλεγχο της ΓΣ.

α. Ο Διοικητικός απολογισμός του ΔΣ.

β. Ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου χρόνου και ο προϋπολογισμός του τρέχοντος.

γ. Η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής για την οικονομική διαχείριση.

δ. Κάθε άλλο θέμα εκτός από την ημερήσια διάταξη που υποβάλλεται από μέλος και εγκρίνεται από τη ΓΣ.

3) Έκτακτη ΓΣ. συγκαλείται κάθε φορά που θα αποφασίσει το ΔΣ ή όταν ζητηθεί με έγγραφη αίτηση που καθορίζει σαφώς τα προς συζήτηση θέματα, από το ένα δέκατο (1/10) τουλάχιστον των ταμειακά τακτοποιημένων μελών. Το ΔΣ έχει υποχρέωση να συγκαλέσει έκτακτη ΓΣ μέσα σε 8 μέρες από την υποβολή της αίτησης.

Το ΔΣ έχει δικαίωμα να προσθέσει στην ημερήσια διάταξη και άλλα θέματα που όμως δεν συζητούνται πριν από την εξάντληση των θεμάτων της αίτησης.

Αν το ΔΣ δεν συγκαλέσει την αιτούμενη έκτακτη ΓΣ τότε αυτή συγκαλείται σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 96 ΑΚ. Στην περίπτωση αυτή πρόσθετο θέμα της ημερήσιας διάταξης θα είναι η απαλλαγή από τα

καθήκοντα ολόκληρου του ΔΣ ή των μελών που εμπόδισαν την σύγκληση της ΓΣ.

ΑΠΑΡΤΙΑ ΓΣ

Άρθρο 18

1) Η ΓΣ ενιαία βρίσκεται σε απαρτία, εφ' όσον είναι παρόντα τουλάχιστον το ένα δεύτερο (1/2) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

2) Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη συνεδρίαση, συγκαλείται νέα Συνέλευση μετά από δύο (2) μέχρι τέσσερις (4) μέρες, στην οποία απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον του ενός τρίτου (1/3) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

3) Αν δεν υπάρξει απαρτία κατά τη δεύτερη, συγκαλείται μέσα σε δύο (2) μέχρι τέσσερις (4) μέρες τρίτη συνέλευση, στην οποία είναι αρκετή η παρουσία του ενός τετάρτου (1/4) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

4) Η απαρτία διαπιστώνεται από το Προεδρείο ΔΣ με κατάσταση βάσει του ενημερωμένου Μητρώου μελών. Στην κατάσταση αυτή μονογράφουν πλάι στα ονόματά τους τα μέλη πριν την είσοδό τους στο χώρο της ΓΣ.

5) Αν κατά τη διάρκεια των εργασιών υποβληθεί ένσταση απαρτίας, το Προεδρείο της ΓΣ είναι υποχρεωμένο να σταματήσει τη διαδικασία και να προχωρήσει στη διαπίστωση της απαρτίας μετά από δεκάλεπτο διάλειμμα.

Αν διαπιστωθεί η έλλειψη απαρτίας η ΓΣ διακόπτεται αλλά οι αποφάσεις που έχουν παρθεί μέχρι την υποβολή της ένστασης θεωρούνται έγκυρες.

6) Όταν προκύπτει θέμα ψηφοφορίας, εκλέγονται από την ΓΣ τρεις (3) καταμετρητές ή ψηφολέκτες αν πρόκειται για μυστική ψηφοφορία.

ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Άρθρο 19

Αφού διαπιστωθεί η απαρτία ο Πρόεδρος του ΔΣ κηρύσσει την έναρξη των εργασιών της ΓΣ.

Αμέσως μετά εκλέγεται το Τριμελές Προεδρείο της ΓΣ που διαδοχικά προεδρεύει τις εργασίες της ΓΣ. Στη συνέχεια εκλέγονται δύο γραμματείς που φροντίζουν για την καταγραφή των πρακτικών της ΓΣ.

ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Άρθρο 20

1) Οι αποφάσεις της ΓΣ λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία του αριθμού των παρόντων μελών, εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζει διαφορετικά το ο Νόμος.

2) Οι αποφάσεις της ΓΣ που αφορούν στην αρχαιρεσίες για όργανα ή αντιπροσώπου, απεργίες, ψήφο εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση, προσωπικά ζητήματα (οικονομικά βοηθήματα), πειθαρχικά παραπτώματα, διαγραφή μέλους, παίρνονται με μυστική ψηφοφορία εφόσον περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη. Η καταμέτρηση της μυστικής ψηφοφορίας γίνεται συνολικά από την κάλπη ή τις κάλπες των τμημάτων της ΓΣ του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας.

3) Για οποιοδήποτε άλλο θέμα ο τρόπος ψηφοφορίας καθορίζεται από τη ΓΣ, που είναι με ανάταση του χεριού. Ονομαστική ψηφοφορία μπορεί να γίνει με απόφαση της ΓΣ, όταν ζητηθεί από το ένα τρίτο (1/3) των παρόντων μελών και μυστική αν ζητηθεί από το ένα δεύτερο (1/2) των παρόντων μελών μετά από απόφαση της ΓΣ.

ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Άρθρο 21

1) Κατά τη τακτική ΓΣ στην οποία λήγει η θητεία του ΔΣ, μετά τη ψηφοφορία επί των πεπραγμένων αποφασίζεται η ημερομηνία που θα γίνουν οι εκλογές για την ανάδειξη οργάνων ως και αντιπροσώπων και εκλέγεται τριμελής Εφορευτική Επιτροπή με αντίστοιχους αναπληρωματικούς που θα τις διενεργήσει.

Υποψήφιοι για οποιοδήποτε όργανο ή και αντιπρόσωπος δεν μπορεί να είναι μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής.

2) Στην Εφορευτική Επιτροπή προεδρεύει ο δικαστικός αντιπρόσωπος που βρίσκεται στις αρχαιρεσίες.

3) Η Εφορευτική Επιτροπή κηρύσσει τη λήξη των εκλογών.

4) Το ΔΣ είναι υποχρεωμένο να παραδίδει έγκυρο και ενημερωμένο μητρώο μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου καθώς και κατάλογο μελών που

έχουν ψηφίσει σε άλλο πρωτοβάθμιο για αντιπροσώπους σε δευτεροβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση και η θητεία τους δεν έχει λήξει και να προσφέρει κάθε απαραίτητη βοήθεια ή στοιχεία κατά τη διάρκεια της θητείας της.

5) Φροντίζει για τον εφοδιασμό του εκλογικού σώματος με επαρκή αριθμό ψηφοδελτίων.

6) Εποπτεύει κατά τη διάρκεια των εκλογών για την ομαλή και σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό διεξαγωγή της ψηφοφορίας.

ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΚΛΟΓΗΣ

Άρθρο 22

1) Η εκλογή των οργάνων και των αντιπροσώπων γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής, όπως ορίζεται από το Ν. 1264/82.

2) Οι έδρες του ΔΣ, της Ελεγκτικής Επιτροπής (ΕΕ) και ο αριθμός των αντιπροσώπων κατανέμεται μεταξύ των συνδυασμών και των χωριστών υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των εγκύρων ψηφοδελτίων, διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του ΔΣ ή της Ελεγκτικής Επιτροπής ή με τον αριθμό των αντιπροσώπων που εκλέγονται. Το πηλίκο αυτής της διαίρεσης, παραλειπομένου του κλάσματος αποτελεί το εκλογικό μέτρο.

Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο ΔΣ ή την ΕΕ και εκλέγει τόσους αντιπροσώπους, όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των εγκύρων ψηφοδελτίων που έλαβε.

3) Ο χωριστός υποψήφιος, που έλαβε το ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μια έδρα στο όργανο το οποίο έχει θέσει υποψηφιότητα, ή εκλέγεται αντιπρόσωπος εφ' όσον ήταν υποψήφιος για τη θέση αυτή.

4) Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψηφίους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν καταλαμβάνει τόσες μόνο έδρες ή εκλέγει τόσους μόνο αντιπροσώπους, όσοι είναι οι υποψήφιοι της.

5) Οι έδρες που μένουν αδιάθετες, ή ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτονται από τη πρώτη κατανομή κατανέμονται μεταξύ, των συνδυασμών ή των χωριστών υποψηφίων που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Αν και

μετά τη δεύτερη κατανομή υπάρχουν αδιάθετες έδρες ή ακάλυπτος αριθμός αντιπροσώπων ακολουθεί τρίτη κλπ κατανομή.

6) Από τον κάθε συνδυασμό εκλέγονται τακτικά και αναπληρωματικά μέλη για τις έδρες των οργάνων ή των αντιπροσώπων κατά σειρά επιτυχίας σε όσους έχουν τους περισσότερους σταυρούς προτιμήσεως. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση.

7) Η αναπλήρωση των μελών των οργάνων ή των αντιπροσώπων γίνεται από αναπληρωματικούς κατά σειρά σταυρών προτίμησης και κατά συνδυασμό.

ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 23

1) Όσοι από τα μέλη επιθυμούν να εκλεγούν μέλη στο ΔΣ ή την ΕΕ ή αντιπρόσωποι για τα ανώτερα συνδικαλιστικά όργανα, υποβάλλουν αίτηση στην Εφορευτική Επιτροπή το αργότερο επτά (7) μέρες πριν την ημερομηνία που θα γίνουν οι Εκλογές.

2) Ο συνδυασμός υποβάλλει στην Εφορευτική Επιτροπή με έγγραφη δήλωση υπογεγραμμένη από κάθε υποψήφιο που παίρνει μέρος σ' αυτόν. Στην αίτηση χωριστής υποψηφιότητας γράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και το όργανο για το οποίο ενδιαφέρεται. Η Εφορευτική Επιτροπή ανακοινώνει τους συνδυασμούς και τους υποψηφίους με πρακτικό που τοιχοκολλεί στο χώρο που διεξάγονται οι εκλογές και στους χώρους εργασίας των μελών τουλάχιστον 3 ημέρες πριν τη διενέργεια των εκλογών.

μετά τη δεύτερη κατανομή υπάρχουν αδιάθετες έδρες ή ακάλυπτος αριθμός αντιπροσώπων ακολουθεί τρίτη κλπ κατανομή.

6) Από τον κάθε συνδυασμό εκλέγονται τακτικά και αναπληρωματικά μέλη για τις έδρες των οργάνων ή των αντιπροσώπων κατά σειρά επιτυχίας σε όσους έχουν τους περισσότερους σταυρούς προτιμήσεως. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση.

7) Η αναπλήρωση των μελών των οργάνων ή των αντιπροσώπων γίνεται από αναπληρωματικούς κατά σειρά σταυρών προτίμησης και κατά συνδυασμό.

ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 23

1) Όσοι από τα μέλη επιθυμούν να εκλεγούν μέλη στο ΔΣ ή την ΕΕ ή αντιπρόσωποι για τα ανώτερα συνδικαλιστικά όργανα, υποβάλλουν αίτηση στην Εφορευτική Επιτροπή το αργότερο επτά (7) μέρες πριν την ημερομηνία που θα γίνουν οι Εκλογές.

2) Ο συνδυασμός υποβάλλει στην Εφορευτική Επιτροπή με έγγραφη δήλωση υπογεγραμμένη από κάθε υποψήφιο που παίρνει μέρος σ' αυτόν. Στην αίτηση χωριστής υποψηφιότητας γράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και το όργανο για το οποίο ενδιαφέρεται. Η Εφορευτική Επιτροπή ανακοινώνει τους συνδυασμούς και τους υποψηφίους με πρακτικό που τοιχοκολλεί στο χώρο που διεξάγονται οι εκλογές και στους χώρους εργασίας των μελών τουλάχιστον 3 ημέρες πριν τη διενέργεια των εκλογών.

Τα έξοδα της Εφορευτικής Επιτροπής για τους φακέλους και τα ψηφοδέλτια κλπ πληρώνονται από το Σύλλογο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ – ΕΚΛΟΓΗ – ΘΗΤΕΙΑ – ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ – ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ – ΑΡΜΟΛΙΟΤΗΤΕΣ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ

Άρθρο 26

1) Ο Σύλλογος διοικείται από πενταμελές ΔΣ που εκλέγεται κάθε τρία (3) χρόνια.

2) Τα αναπληρωματικά μέλη ακολουθούν τη θητεία των τακτικών.

3) Αν κατά τη διάρκεια της θητείας του ΔΣ κενωθεί θέση μέλους του, τότε αυτή αναπληρώνεται από αναπληρωματικό μέλος προερχόμενο υποχρεωτικά από το ίδιο ψηφοδέλτιο με τον αναπληρούμενο. Η αναπλήρωση γίνεται πάντα κατά τη σειρά επιτυχίας του κάθε συνδυασμού. Σε περίπτωση που κενωθούν περισσότερες των μισών θέσεων, παραλειπομένου του κλάσματος του ΔΣ, χωρίς δυνατότητα αναπλήρωσης τότε συγκαλείται εκτάκτως ΓΣ για την αναπλήρωση των κενών θέσεων του ΔΣ με εκλογή ίσου αριθμού μελών ΔΣ.

4) Μέλος του ΔΣ που αδικαιολογήτως απουσιάζει από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις του ή από έξι (6) συνεδριάσεις ανεξαρτήτως σειράς θεωρείται ότι εκπίπτει από το ΔΣ και αναπληρώνεται σύμφωνα με την παραπάνω παράγραφο.

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΔΣ

Άρθρο 27

1) Τα εκλεγμένα μέλη του ΔΣ συγκροτούνται σε σώμα, μέσα σε δέκα (10) μέρες από την ημέρα διεξαγωγής των εκλογών, ύστερα από πρόσκληση του που συγκέντρωσε τους περισσότερους σταυρούς, από το συνδυασμό που πλειοψήφησε.

2) Αν το μέλος που συγκέντρωσε, τους περισσότερους σταυρούς του πλειονοψηφήσαντος συνδυασμού δεν συγκαλέσει το ΔΣ, εμπρόθεσμα τότε προσκαλεί τα υπόλοιπα μέλη, ο δεύτερος κατά σειρά προτίμησης του

ίδιου συνδυασμού μέσα σε πέντε (5) μέρες από την εκπνοή της πιο πάνω προθεσμίας.

3) Αν και ο δεύτερος κατά σειρά προτίμησης του πρώτου συνδυασμού δεν συγκαλέσει το ΔΣ εμπρόθεσμα τότε καλεί σε συγκρότηση του ΔΣ ο πρώτος πλειοψηφών από οποιονδήποτε συνδυασμό.

4) Με την πρώτη συνεδρίαση του ΔΣ εκλέγονται μεταξύ των μελών του με ψηφοφορία ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γεν. Γραμματέας, ο ταμίας, ο Έφορος Οργανωτικού και Δημοσίων Σχέσεων.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 28

1) Το ΔΣ εκπροσωπεί τον Σύλλογο σε όλες τις δικαστικές και εξώδικες σχέσεις του.

2) Το ΔΣ μπορεί και αντιπροσωπεύει σε ορισμένες περιπτώσεις δικαστικές ή άλλου είδους πράξεις από πληρεξούσιο. Στα έγγραφα που εμφανίζουν αυτή την πληρεξουσιότητα, πρέπει να αναφέρεται ο σκοπός και η έκταση του.

3) Όλα τα έγγραφα του ΔΣ υπογράφονται υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα.

4) Το ΔΣ διοικεί το Σύλλογο, φροντίζει για την ανάπτυξη της δραστηριότητας του και για την πιστή τήρηση του Καταστατικού και την εκτέλεση των αποφάσεων της ΓΣ.

5) Παρακολουθεί και συντονίζει τη δράση των μελών πάνω σε όλα τα θέματα.


6) Αποφασίζει για τη διάθεση των πόρων του Συλλόγου για την πραγμάτωση των σκοπών.

7) Συντονίζει και περιφρουρεί τις απεργιακές κινητοποιήσεις του Συλλόγου και αγωνιστικά διεκδικεί και προωθεί επαγγελματικά ζητήματα για την πραγμάτωση των σκοπών του.

8) Συντονίζει την οργάνωση συνδικαλιστικών, πολιτιστικών καθώς και άλλων εκδηλώσεων.

9) Ενημερώνει τα μέλη του Συλλόγου για την πορεία των θεμάτων του κλάδου.



- 
- 10) Τηρεί τα βιβλία που προβλέπεται από το καταστατικό και το Νόμο.
 - 11) Εποπτεύει και συντονίζει τις επιτροπές χώρου δουλειάς.
 - 12) Ορίζει επιτροπές για τα μέλη του κλάδου.
 - 13) Συγκαλεί και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και την εισήγηση των Γ.Σ. καθώς και τον προϋπολογισμό για τη διαχειριστική χρονιά.
 - 14) Συγκαλεί γνωμοδοτικά τον Σύλλογο Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας για την προώθηση των προβλημάτων είτε σε α' βαθμό, που αποτελούνται από την ολομέλεια του ΔΣ της ΕΕ τους αντιπροσώπους του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας στις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις που είναι μέλη των ΕΧΔ, είτε σε β' βαθμό με τμηματικές συγκεντρώσεις απευθύνεται σ' όλα τα μέλη του.
 - 15) Συγκαλείται και συντονίζει τις Επιτροπές Αγώνα πριν από κάθε κινητοποίηση του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας οι οποίες αποτελούνται από τα μέλη του ΔΣ της ΕΕ, τους αντιπροσώπους στα δευτεροβάθμια συνδικαλιστικά όργανα, τα μέλη των Ε.Χ.Δ. και όποιο άλλο μέλος του Συλλόγου αποφασίσει.
 - 16) Τα μέλη του ΔΣ είναι αλληλέγγυα και συνυπεύθυνα για κάθε ζημία του σωματείου και που μπορεί να προέλθει από απόφαση ή αμέλεια. Δεν υπάρχει ευθύνη τους για αποφάσεις που παίρνονται όταν απουσιάζουν ή με διαφωνία τους, που καταχωρήθηκε στα πρακτικά.
 - 17) Τα μέλη του ΔΣ μπορεί αν ανακληθούν από τη ΓΣ με απόφαση που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του Συλλόγου. Η ΓΣ εκλέγει επταμελή επιτροπή διενέργειας εκλογής μέσα σε ένα μήνα.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΣ

Άρθρο 29

- 1) Το ΔΣ συνεδριάζει δημόσια, τακτικά τουλάχιστον μία φορά το δεκαπενθήμερο έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου και του Γ. Γραμματέα που κοινοποιείται τουλάχιστον δύο (2) μέρες πριν την μέρα συνεδρίασης.
- 2) Στην πρόσκληση αναφέρονται ημερομηνία, ώρα και θέματα ημερήσιας διάταξης.

3) Το ΔΣ συνεδριάζει εκτάκτως όταν:

α. Αποφασίζει ο Πρόεδρος.

β. Το ζητήσει η Ελεγκτική Επιτροπή.

γ. Το ζητήσουν τρία (3) τουλάχιστον μέλη του με αίτηση που αναγράφονται τα υπό συζήτηση θέματα. Η αίτηση δίνεται στον Πρόεδρο που υποχρεώνεται να συγκαλέσει το ΔΣ, μέσα σε δύο (2) μέρες από την υποβολή της αίτησης. Στην ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης αυτής μπορούν να προστεθούν άλλα θέματα που συζητούνται όμως μετά την εξάντληση της συζήτησης των θεμάτων της αίτησης.

δ. Όταν το ζητήσει εγγράφως το ένα πέμπτο (1/5) των ΕΧΑ.

4) Για να υπάρξει απαρτία της συνεδρίασης απαιτείται η παρουσία τριών (3) μελών τουλάχιστον.

5) Οι αποφάσεις του ΔΣ λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία παρόντων μελών.

6) Το ΔΣ υποχρεούται να καταρτίσει και να ψηφίσει κανονισμό λειτουργίας του.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΣ

Άρθρο 30

Ο Πρόεδρος του ΔΣ εκπροσωπεί τον σύλλογο στα δικαστήρια και σε όλες τις κρατικές αρχές σε όλες αυτές τις εκδηλώσεις και διαφορές, συγκαλεί και κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συζητήσεων των συνεδριάσεων του ΔΣ, προεδρεύει και διευθύνει αυτές, δίνει το λόγο κατά σειρά σ' αυτούς που ζητούν και τον αφαιρεί απ' αυτούς που εκτρέπονται, θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία, μπορεί να διακόψει ή να λύσει τη συνεδρίαση στην οποία δημιουργείται θόρυβος και υπάρχει φόβος για προστριβές και παρεξηγήσεις. Για να δώσει όμως αυτή την τελευταία λύση πρέπει να είναι σύμφωνη και η πλειοψηφία των παρόντων μελών. Εκτελεί τις αποφάσεις του ΔΣ και των ΓΣ και τέλος υπογράφει με τον Γεν. Γραμματέα όλα γενικά τα έγγραφα, πρακτικά συνεδριάσεων του ΔΣ, τα (Βιβλία παρουσίας των μελών του ΔΣ στις συνεδριάσεις ως και των μελών του Συλλόγου στις Γεν. Συνελεύσεις.

Επίσης συγκαλεί, κηρύσσει την έναρξη των εργασιών κάθε ΓΣ, του Συλλόγου και εισηγείται σε αυτήν το πρώτο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

δηλαδή την με φανερή ψηφοφορία εκλογή Προεδρείου, της ΓΣ από τα μέλη του Συλλόγου που παρευρίσκονται. Οι αρμοδιότητες του Προεδρείου που θα εκλεγεί κατ' αυτόν τον τρόπο είναι ίδιες με του Προέδρου του ΔΣ για τις συνεδριάσεις του ΔΣ ισχύουν μέχρι να λήξουν οι εργασίες της συγκεκριμένης ΓΣ.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΣ

Άρθρο 31

Τον απουσιάζοντα από τις συνεδριάσεις Πρόεδρο αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος, αυτού δε απουσιάζοντα ο Πρεσβύτερος από τους συμβούλους. Ο αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον απουσιάζοντα ή τυχόν παραιτηθέντα ή κηρυχθέντα έκπτωτο ή τον για οποιοδήποτε λόγο μη δυνάμενο να ασκήσει τα καθήκοντα του Προέδρου σε όλα γενικά τα καθήκοντα και δικαιώματα του μέχρι να γίνει νέα σύνθεση του ΔΣ η οποία γίνεται στην πρώτη συνεδρίαση του ΔΣ και μετά τη συμπλήρωση του.

Έχει την ευθύνη να ενημερώνει τον Πρόεδρο και όλα τα μέλη του ΔΣ για θέματα που πρόκειται να συζητηθούν στο Διοικητικό Συμβούλιο, και αφορούν τους εργαζομένους, να κρατά αρχείο των ημερησίων διατάξεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των αποφάσεων του, να παρακολουθεί τις συνεδριάσεις του και γενικά με όλα τα θέματα που άπτονται του Διοικητικού Συμβουλίου και των επιτροπών του.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Άρθρο 32

Ο Γενικός Γραμματέας (ΓΓ) φυλάσσει τη σφραγίδα του Συλλόγου, το βιβλίο μελών, τα βιβλία πρακτικών των ΓΣ και συνεδριάσεων του ΔΣ, χαρακτηρίζει όλη την αλληλογραφία του Συλλόγου, καταρτίζει με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη της ΓΣ και των συνεδριάσεων του ΔΣ, υπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφη ενέργεια του Συλλόγου, τα πρακτικά των ΓΣ και των συνεδριάσεων του ΔΣ, και τέλος φροντίζει για την έγκαιρη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Συλλόγου προς τις Διοικητικές Αρχές και Συνδικαλιστικές Οργανώσεις.

Κρατεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του ΔΣ, παραλαμβάνει, πρωτοκολλεί την εισερχόμενη γενικά αλληλογραφία και μετά τον χαρακτηρισμό, αρχειοθετεί αυτήν ή την παραπέμπει στον αρμόδιο, συντάσσει και διεκπεραιώνει κάθε έγγραφη ενέργεια του Συλλόγου, κρατά το βιβλίο των εγγράφων που λαμβάνει ή στέλνει ο Σύλλογος καθώς και το αρχείο αυτού.



ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

Άρθρο 33

Ο Ταμίας εισπράττει τις εισφορές των μελών και όλα γενικά τα έσοδα του Σωματείου. Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος και έχει ποινική και αστική ευθύνη για κάθε απώλεια χρημάτων και καταθέτει σε αναγνωρισμένη Τράπεζα όλες τις εισπράξεις του Συλλόγου.

Είναι δυνατή η σύσταση παγίας προκαταβολής για την κάλυψη μικροεξόδων, το ύψος και ο διαχειριστής της οποίας καθορίζονται με απόφαση του ΔΣ.

Η ανάληψη χρημάτων που είναι κατατεθειμένα στη Τράπεζα γίνεται από τον Ταμία ύστερα από έγκριση του ΔΣ.

Ο Ταμίας κρατά το βιβλίο ταμείου και φυλάσσει σε ιδιαίτερους φακέλους όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής. Στην αρχή κάθε δύο (2) μηνών, υποβάλλει στο ΔΣ, συνοπτική κατάσταση των εσόδων και εξόδων του προηγούμενου διμήνου, στο τέλος δε του χρόνου τον απολογισμό της διαχείρισης της περιουσίας του Συλλόγου. Εάν ο ταμίας δεν συμμορφώνεται με το άρθρο τούτο και δεν εκτελεί αυτά που ορίζονται σ' αυτήν, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του ΔΣ και αντικαθίσταται μέσα σε οκτώ (8) μέρες.


ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΕΦΟΡΟΥ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΥ

ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΣΧΕΣΕΩΝ

Άρθρο 34

Είναι υπεύθυνος των Πολιτιστικών εκδηλώσεων και έχει την αρμοδιότητα για κάθε δημόσια εκδήλωση του Συλλόγου σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τον ΓΓ φροντίζει τη διανομή των ανακοινώσεων του ΔΣ, προς τα





μέλη, τον ημερήσιο και κλαδικό τύπο και την αποστολή εγγράφων του ΔΣ στους αρμόδιους φορείς.

Τηρεί αρχείο δημοσιευμάτων σχετικών με το Σύλλογο και τα μέλη του στα συνδικαλιστικά θέματα. Ενημερώνει το ΔΣ σχετικά με τα παραπάνω. Τον απουσιάζοντα ή για οποιοδήποτε λόγο μη δυνάμενο να ασκήσει τα καθήκοντα του Εφόρου Δημοσίων Σχέσεων, αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζει το ΔΣ.

Έχει την αρμοδιότητα για κάθε θέμα καλής οργάνωσης και λειτουργίας του Συλλόγου. Τηρεί το Μητρώο Μελών και φροντίζει για την οργάνωση των συγκεντρώσεων, σεμιναρίων, γιορτών και λοιπών εκδηλώσεων του Συλλόγου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Άρθρο 35

Ο έλεγχος και η εποπτεία της διαχείρισης του ΔΣ ανατίθεται σε τριμελή Ελεγκτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται, όπως παραπάνω αναφέρεται από τη Γενική Συνέλευση.

Η Ελεγκτική Επιτροπή εποπτεύει και ελέγχει τις πράξεις του ΔΣ και του Ταμιά, κυρίως δε επιβλέπει αν αυτές συμφωνούν με τις διατάξεις του Νόμου, του καταστατικού και τις αποφάσεις των ΓΣ. Έχει δικαίωμα να εξετάζει τα έγγραφα και τα βιβλία του Συλλόγου και να ζητά οποτεδήποτε την επίδειξη του περιεχομένου του ταμείου. Συντάσσει έκθεση για τη διαχείριση του ΔΣ και υποβάλλει αυτήν στην ΓΣ μέσω του ΔΣ.

Η Ελεγκτική Επιτροπή κατά την πρώτη μετά την εκλογή της συνεδρίασης με μέριμνα του πλειοψηφούντος, εκλέγει τον Πρόεδρο της, ο οποίος και διευθύνει τις εργασίες της, Η ΕΕ συνεδριάζει τακτικά κάθε εξάμηνο και έκτακτα όποτε αποφασίζει ο Πρόεδρος ή οποιοδήποτε μέλος το ζητήσει απ' αυτόν. Η ΕΕ. κρατά βιβλίο πρακτικών στο οποίο γράφονται τα πρακτικά και οι αποφάσεις της για τους ελέγχους και τις εκθέσεις της προς τη ΓΣ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ' ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ

Άρθρο 36

Οι αντιπρόσωποι του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας στη δευτεροβάθμια οργάνωση εκλέγονται κατά την αναλογία που ορίζει το καταστατικό της δευτεροβάθμιας οργάνωσης, Επίσης σε ότι αφορά τη διάρκεια της θητείας των αντιπροσώπων του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας είναι τρία (3) χρόνια και ισχύουν οι διατάξεις της υπερκείμενης οργάνωσης.

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

ΔΙΑΛΥΣΗ

Άρθρο 37

- 1) Κάθε τροποποίηση ή συμπλήρωση των διατάξεων του καταστατικού ή διάλυση του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας αποφασίζεται μόνο από ΓΣ.
- 2) Απόφαση για την τροποποίηση ή διάλυση του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας παίρνεται σε ΓΣ για την απαρτία της οποίας απαιτείται η παρουσία του μισού συν ένα ($1/2 + 1$) τουλάχιστον των μελών. Για να παρθεί απόφαση απαιτείται πλειοψηφία των τριών τετάρτων ($3/4$) των παρόντων μελών.
- 3) Η ΓΣ που αποφασίζει για τη διάλυση του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας αποφασίζει για τη διάθεση της περιουσίας του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ'

Άρθρο 38

- 1) Ο Σύλλογος Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας έχει σφραγίδα η οποία κυκλικά φέρει τις λέξεις «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΦΟΔΣΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ», μέλος της ΠΟΕ-ΟΤΑ και στη μέση το 1996 χρόνο ίδρυσης του.



2) Ο Σύλλογος Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας γιορτάζει κάθε χρόνο την Πρωτομαγιά, μέρα διεκδίκησης και διεθνιστικής αλληλεγγύης των εργαζομένων όλου του κόσμου. Ο τρόπος διεκδίκησης ορίζεται με απόφαση του ΔΣ.

3) Σημαία του Συλλόγου Εργαζομένων Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας ορίζεται η Ελληνική που αναγράφεται η επωνυμία του Συλλόγου, έτος ίδρυσης και την Κεφαλή του Μ. Αλεξάνδρου.

Άρθρο 39

Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το Καταστατικό ρυθμίζεται από τη διάταξη του ΑΚ και το Νόμο.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΓΣ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΓΣ

Κωνσταντίνος Αλιβάνης

Κωνσταντίνος Τσομπάνογλου





ΕΠΙΚΥΡΩΝΕΤΑΙ

Το καταστατικό αυτό και εγκρίνεται με την υπ' αριθ.

...435/2018...διάταξη

του Ειρηνοδίκη Θεσ/νίκης.

Θεσ/νίκη...26.2.2018

Ειρηνοδίκης

J. Dourpi

Άρθρο 38

Κάθε η που δεν προβλέπεται από το Καταστατικό ρυθίζεται από τη

διάταξη του ΑΚ και το Νόμο.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΓΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΓΣ

